

Plan für den
Distanzunterricht
an der Gesamtschule
Hüllhorst

1. Rechtliche Grundlagen

2. Ausgangslage der Schule

2.1. Lehrerinnen und Lehrer

2.2. Schülerinnen und Schüler

3. Organisatorischer Rahmen für den Distanzunterricht

3.1. Plan für den Fall einer vollständigen Schulschließung

3.1.1. Verteilung der Aufgaben und Feedback im Fall einer vollständigen Schulschließung

3.2. Plan für den Fall einer teilweisen Schulschließung mit rollierendem Verfahren

3.2.1. Verteilung der Aufgaben bei einer Teilschließung

3.3. Plan für den Fall einer Quarantäne einzelner Jahrgangsstufen /Klassen

3.4. Kommunikation

3.5. Leistungsbewertung

3.6. Fehlende Schülerinnen und Schüler im Distanzunterricht

3.7. Study Halls

3.8. Einsatz von Personal in der Ausbildung

4. Pädagogischer, didaktischer und methodischer Rahmen

4.1. Grundsätze

4.2. Methoden für den Distanzunterricht

4.3. Bedeutung von Feedback

5. Anhang

Plan für Videokonferenzen

Vereinfachter Stundenplan für den Fall einer vollständigen Schulschließung oder Quarantäne einzelner Stufen

1. Rechtliche Grundlagen

- Die rechtliche Grundlage für den Distanzunterricht bildet die 2. Verordnung zur befristeten Änderung der Ausbildungs- und Prüfungsordnungen gemäß §52 SchulG. Durch diese Verordnung ist der Distanzunterricht dem Präsenzunterricht rechtlich gleichgestellt.
- Der Distanzunterricht setzt dann ein, wenn der Präsenzunterricht wegen des Infektionsschutz nicht (vollständig) erteilt werden kann.
- Distanzunterricht kann auch für einzelne SuS oder einzelne Klassen erteilt werden.
- Der Distanzunterricht basiert auf den geltenden Unterrichtsvorgaben (Richtlinien und Lehrpläne).
- Die SuS sind zur Teilnahme am Distanzunterricht verpflichtet, genauso wie an der Teilnahme am Präsenzunterricht.
- Die LuL gewährleisten die Organisation des Distanzunterricht und eine regelmäßige pädagogisch-didaktische Begleitung ihrer SuS.
- Die im Distanzunterricht erbrachten Leistungen unterliegen der Bewertung.
- Für SuS mit corona-relevanten Vorerkrankungen entscheiden die Eltern, ob für ihr Kind eine gesundheitliche Gefährdung durch den Schulbesuch entstehen könnte (eine Rücksprache mit einem Arzt wird angeraten) und ob es am Präsenzunterricht teilnehmen kann. Nimmt das Kind nicht am Präsenzunterricht teil, ist die Schule unverzüglich schriftlich zu informieren. Bei begründeten Zweifeln und bei einem längeren Fehlen als 6 Wochen kann die Schule ein Attest einfordern. Die SuS sind weiterhin verpflichtet, daran mitzuarbeiten, dass das Bildungsziel der Schule erreicht wird, z.B. durch Distanzunterricht. Die Teilnahme an Prüfungen bleibt bestehen.

2. Ausgangslage der Schule

2.1. Lehrerinnen und Lehrer

Personalsituation

- Anzahl LuL ca. 115
- 7 Referendarinnen / Lehramtsanwärterinnen
- Anzahl im EZU: 5
- Anzahl an LuL, die nicht am Präsenzunterricht teilnehmen dürfen: 7
- 1 Sozialpädagoginnen

technische Ausstattung:

- Voraussichtlich ab Herbst/Winter 2020 werden alle LuL mit einem schuleigenen Laptop ausgestattet werden.
- Alle Klassenräume und Fachräume sind mit Wlan und interaktiven Projektionsflächen ausgerüstet

- Alle festangestellten LuL haben eine schulische Email-Adresse, einen Zugang zum Webuntis-Messenger und zum Lernmanagementsystem MS Teams.
- Alle LuL haben für ihre Lerngruppen im MS Teams eigene Teams angelegt.

Fortbildung, Kenntnisstand der LuL

- Alle LuL sind im Umgang mit dem Webuntis-Messenger und im Umgang mit den interaktiven Smartboards geschult (SchiLf 11. März 2020).
- Alle LuL haben die Möglichkeit an schulinternen Fortbildungen für MS-Teams teilzunehmen.
- Alle LuL haben die Möglichkeit über sich eigenständig die Online-Pinnwand (Padlet) "Meine digitale Schatzkiste" im Bereich der digitalen Medien weiter fortzubilden.
- Die Mitglieder des Teams digitale Medien (u.a. SAW, BUM, HEG, KÖL, CON, KAB, TAK, KÖN) sind Ansprechpartner für Fragen zum Zugang mit digitalen Medien.

2. 2. Schülerinnen und Schüler

- Die Phase des Homeschoolings ist vor den Sommerferien (Juni 2020) aufwändig evaluiert worden (n = 831 SuS):

81% der SuS gaben an, jederzeit Zugang zu einem Computer zu haben.

91% der SuS gaben an, einen ruhigen Ort zur Erledigung von Aufgaben zu haben.

83% gaben an, eine gute Internetverbindung zu Hause zu haben

84% gaben an, dass sie die Möglichkeit haben, Dokumente auszudrucken

Die Ergebnisse werden von den Eltern im Wesentlichen genauso gesehen (n =363 Eltern).

Daraus ergibt sich, dass ca. 80 bis 85% der SuS gute Bedingungen für die Erteilung des Distanzunterrichts haben.

- Eine Abfrage, welche SuS für den Distanzunterricht ein digitales Endgerät von der Schule benötigen und ausleihen möchten, wird im September 2020 durchgeführt. Die betreffenden SuS sollen ab Herbst 2020 mit digitalen Endgeräten ausgestattet werden.
- Alle SuS haben einen Zugang zum Webuntis Messenger und zu MS Teams.
- Alle SuS sind durch die Klassenleitung im Umgang mit MS Teams geschult (bis zu den Herbstferien 2020), d.h. sie kennen die Chatfunktion, sie wissen, wie man Aufgaben abholt und digital bearbeitet, wo man das Feedback findet und wie man an einer Videobesprechung teilnimmt.
- Die meisten SuS nutzen regelmäßig Webuntis und sind über ihr Smartphone im Umgang mit dem Webuntis-Messenger vertraut.

3. Organisatorischer Rahmen für den Distanzunterricht

3.1. Plan für den Fall einer vollständigen Schulschließung

- Im Falle einer länger andauernden Schulschließung (neuerlicher Lockdown von mehr als einer Woche) wird der bestehende Stundenplan in der Sek I durch einen vereinfachten Stundenplan abgelöst (siehe Anhang). Alle SuS haben damit drei verschiedene Fächer pro Tag und erhalten für diese drei Fächer Aufgaben von seinem/ihrem Fachlehrer/in. Der Stundenplan für die Sek II bleibt unverändert.

3.1.1. Verteilung der Aufgaben und Feedback im Fall einer vollständigen Schulschließung

- Alleiniges Medium zur Verteilung der Aufgaben im Distanzunterricht ist MS Teams, zur Kommunikation mit den SuS kann zusätzlich der Webuntis Messenger genutzt werden.

- Jeder LuL legt zu Beginn des Schuljahres seine Teams an und „pflegt“ diese auf Grundlage der aktuellen Kurslisten.

- Im Falle einer vollständigen Schulschließung gibt es für die Sek I tageweise Aufgaben für die Fächer mit einem vereinfachten Stundenplan: 3 Doppelstunden (Fächer) pro Tag.

- Die SuS erhalten jeden Morgen bis 8:00 Uhr über MS Teams ihre Aufgaben für den Tag

- In den Hauptfächern, vor allem in den Fremdsprachen, werden regelmäßig Online-Stunden per Videokonferenz durchgeführt (Richtwert 1 mal pro Woche, festgelegte Zeitfenster, damit es zu wenigen Überschneidungen kommt, siehe Extraplan) .

- Für die Sek II sollte pro Kurs einmal pro Woche eine Stunde Unterricht per Videokonferenz durchgeführt werden. Der Termin muss während der regulären Unterrichtsstunde liegen und dem Kurs frühzeitig mitgeteilt werden.

- Die Aufgaben müssen von der Länge so konzipiert sein, dass sie von den SuS in der zur Verfügung stehenden Unterrichtszeit erledigt werden können (Dateiformat beachten). Die Ergebnisse werden von den SuS bis 15:00 Uhr über MS Teams zurückgesendet.

- Die SuS erhalten regelmäßig zu ihren Ergebnissen Feedbacks. Gleichzeitig soll das selbständige Lernen durch die Bereitstellung von Musterlösungen trainiert werden. Eine Besprechung der Ergebnisse kann außerdem im Onlineunterricht erfolgen (vgl. Kapitel 4) .

- Der erledigte Unterrichtsstoff wird ins digitalen Klassenbuch eingetragen.

- SuS, die ihre Aufgaben nicht erledigt haben, werden ins digitale Klassenbuch eingetragen (Klassenbucheinträge). So erhalten die Klassenlehrer einen Überblick, wer nicht regelmäßig seine Aufgaben anfertigt und sich dem Distanzunterricht entzieht.

3.2. Plan für den Fall einer teilweisen Schulschließung mit rollierendem Verfahren

- Bei einer Teilschließung der Schule, so dass nur einzelne Jahrgänge im rollierenden Verfahren die Schule besuchen können, wird angepasst an die Situation ein neuer Stundenplan für die Klassen erstellt. Hier wird der Schwerpunkt auf die Erteilung der schriftlichen Fächer Deutsch, Englisch, Mathematik und WP im Präsenzunterricht gelegt.

- Die Eingangsjahrgänge 5, 6 und die Abschlussklassen 10 und Q2 werden bei der Erteilung des Präsenzunterrichts vorrangig berücksichtigt.
- SuS, die einen besonderen Bedarf an Präsenzunterricht haben (neuzugewanderte SuS, SuS aus prekären Verhältnissen, ...) werden bei der Erteilung des Präsenzunterrichts besonders berücksichtigt.
- Grundsätzlich gilt dann, dass die Fächer, die nicht im Präsenzunterricht unterrichtet werden können, im Distanzunterricht unterrichtet werden.

3.2.1. Verteilung der Aufgaben bei einer Teilschließung

- Die Fächer, die nicht im Präsenzunterricht unterrichtet werden, stellen entsprechend ihrer Stundenzahl Aufgaben auf MS Teams bereit.
- Da die SuS im rollierenden Verfahren unregelmäßig zur Schule gehen, werden die Aufgaben für den Distanzunterricht wochenweise gestellt (Wochenplan). Die Aufgaben werden dazu montags bis 8:00 Uhr über MS Teams bereit gestellt.
- Die SuS senden die Aufgaben bis Freitag 15:00 Uhr an die LuL zurück.
- Ergänzend zum Präsenzunterricht werden regelmäßig Videokonferenzen durchgeführt.
- Die SuS erhalten regelmäßig zu ihren Ergebnissen Feedbacks. Gleichzeitig soll das selbständige Lernen durch die Bereitstellung von Musterlösungen trainiert werden. Eine Besprechung der Ergebnisse kann außerdem im Präsenzunterricht und Onlineunterricht erfolgen .
- Der erledigte Unterrichtsstoff wird ins digitalen Klassenbuch eingetragen.
- SuS, die ihre Aufgaben nicht erledigt haben, werden ins digitale Klassenbuch eingetragen (Klassenbucheinträge). So erhalten die Klassenlehrer einen Überblick, wer nicht regelmäßig seine Aufgaben anfertigt.

3.3. Plan für den Fall einer Quarantäne einzelner Jahrgangsstufen / Klassen

3.3. Plan für den Fall einer Quarantäne einzelner Jahrgangsstufen / Klassen

- Im Falle einer Quarantäne für einzelne Jahrgangsstufen aus der Sek I wird der bestehende Stundenplan in der Sek I durch einen vereinfachten Stundenplan abgelöst (siehe Anhang). Alle SuS haben damit drei verschiedene Fächer pro Tag und erhalten für diese drei Fächer Aufgaben von seinem/ihrem Fachlehrer/in. Der Stundenplan für die Sek II bleibt unverändert.
- Die Verteilung der Aufgaben verläuft analog zum Verfahren im Fall einer vollständigen Schulschließung (siehe 3.1.1.).
- Im Falle einer Quarantäne für einzelne Klassen aus der Sek I bleibt der reguläre Stundenplan weiterhin bestehen. Alle Fachlehrerinnen und Fachlehrer laden für den Tag, an dem sie die SuS der betroffenen Klasse im Unterricht haben bis 8:00 Uhr Materialien und Aufgaben über MS Teams hoch. Die SuS senden ihre Lösungen bis 15:00 Uhr zurück.

3.4. Kommunikation

- Im Falle einer (teilweisen) Schulschließung müssen die SuS und Eltern die Möglichkeit haben, Kontakt zu den LuL aufzunehmen und inhaltliche Nachfragen zu stellen. Jeder LuL richtet dementsprechend eine einstündige Sprechzeit z.B. für Videoanrufe innerhalb vorgegebener Zeitfenster ein. Die Zeitfenster liegen am Dienstag und Donnerstag zwischen 14:00 und 18:00 Uhr.
- Im Falle einer Schulschließung sollten wöchentliche kurze Videokonferenzen der Klassen mit einem Klassenlehrer zur Beantwortung von Fragen und "Beziehungspflege" in einem festgelegten Zeitfenster stattfinden (Mo., Mi., Fr. 7. Stunde). Die Klassenleitungen sammeln Rückmeldungen von Seiten der SuS zum Distanzunterricht.
- Die Klassenleitungen informieren die Eltern umgehend telefonisch, wenn ihre Kinder nicht zuverlässig am Distanzunterricht teilnehmen.
- Im Falle einer längeren Schulschließung sollte der Kontakt zu den einzelnen SuS bzw. zu den Eltern gehalten werden, z. B. durch regelmäßige Telefonate (ca. jede 2. Woche). Um die SuS schneller zu erreichen, ist es sinnvoll im Vorfeld mit den SuS Sprechzeiten abzusprechen, an denen sie telefonisch erreichbar sind.
- Änderungen für den Präsenzunterricht oder den Distanzunterricht werden den Eltern über die Homepage oder über die das digitale Klassenbuch mitgeteilt (Nachrichten auf der Startseite).
- Dem kollegialen Austausch kommt in Zeiten einer (teilweisen) Schulschließung eine wichtige Rolle zu. Deswegen finden Lehrerkonferenzen, Fachteamsitzungen und ähnliches soweit möglich unter Wahrung der Hygieneregeln im Präsenzformat statt.
- Fragen zum technischen Support (vor allem im Hinblick auf MS Teams) beantworten Herr Hegenbart, Herr Bussmann und Herr Sawatzky.

3.5. Leistungsbewertung

- Die gesetzlichen Vorgaben zur Leistungsbewertung gelten auch für die im Distanzunterricht erbrachten Leistungen. Die Leistungsbewertung erstreckt sich auch auf die im Distanzunterricht vermittelten Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten der SuS. Im Sinne einer transparenten Leistungsbewertung ist es wichtig die SuS und Eltern auch für den Distanzunterricht über die Grundsätze der Leistungsbewertung zu informieren.
- Klassen- oder Kursarbeiten, Klausuren oder andere Prüfungen finden in der Regel im Präsenzunterricht statt. Auch SuS mit corona-relevanten Vorerkrankungen müssen an den schriftlichen Überprüfungen teilnehmen (ggf. mit besonderen Hygienevorkehrungen). Einmal pro Jahr kann in den schriftlichen Fächern in der Sek I eine Arbeit durch eine andere Form der Leistungsüberprüfung ersetzt werden (z.B. durch eine mündliche Prüfung in den Fremdsprachen, Lerntagebuch, Portfolio, etc.) . Um eine einheitliche Vorgehensweise zu gewährleisten, trifft das Jahrgangsfachteam hierzu verbindliche Absprachen für den Distanzunterricht für den Fall einer Schulschließung.
- Mündliche Leistungsüberprüfungen in den modernen Fremdsprachen können auch in Form einer Videokonferenz durchgeführt werden.

- Während des Distanzunterrichts sind für allen Fächer andere Formate der Leistungsüberprüfung möglich und besonders zu empfehlen. Sie gehören dann zum Bereich der Sonstigen Mitarbeit.

	analog	digital
mündlich	Präsentation von Arbeitsergebnissen • über Telefonate	Präsentation von Arbeitsergebnissen • über Audiofiles/ Podcasts • Erklärvideos • über Videosequenzen • im Rahmen von Videokonferenzen Kommunikationsprüfung • im Rahmen von Videokonferenzen
schriftlich	• Projektarbeiten • Lerntagebücher • Portfolios • Bilder • Plakate • Arbeitsblätter und Hefte	• Projektarbeiten • Lerntagebücher • Portfolios • kollaborative Schreibaufträge • Erstellen von digitalen Schaubildern • Blogbeiträge • Bilder • (multimediale) E-Books

(aus: Handreichung zur lernförderlichen Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht, 08.2020, S. 13)

- Bei der Bewertung der Schülerleistungen muss die Frage der Eigenständigkeit der Leistung berücksichtigt werden. Sollten Zweifel daran bestehen, dass der/ die SuS die Aufgabe eigenständig bearbeitet hat, ist es sinnvoll ein Gespräch über den Entstehungsprozess zu führen. Außerdem muss der Grundsatz der Chancengleichheit gewahrt bleiben. Das heißt, dass die häuslichen Bedingungen mit berücksichtigt werden müssen (ruhiger Arbeitsplatz, technische Ausstattung, ...).

- Wiederholt nicht erbrachte Leistungen, die nicht auf die technische Ausstattung oder auf sonstige nicht von dem SuS zu verantwortbaren Gründe zurückzuführen sind, können mit ungenügend bewertet werden. Eine Rücksprache und eine Beratung mit den SuS und Eltern ist vorher notwendig.

3.6. Fehlende Schülerinnen und Schüler im Distanzunterricht

- SuS, die wegen corona-relevanter Vorerkrankungen nicht am Unterricht teilnehmen oder bei denen der Verdacht oder die tatsächliche Infektion mit dem Coronavirus vorliegt, nehmen am Distanzunterricht teil. Sie erhalten je nach Absprache mit dem SuS die Materialien und Aufgaben für die Fächer über den Webuntis Messenger oder MS Teams . Die SuS sind verpflichtet die Aufgaben anzufertigen und den LuL zukommen zu lassen. Eine Teilnahme am Distanzunterricht kann auch dadurch erfolgen, dass die SuS per Videostream in den regulären Unterricht zugeschaltet werden.

- Für SuS, die wegen coronabedingter Vorerkrankungen nicht am Präsenzunterricht teilnehmen können, ist es wichtig, dass sie in der Klasse einen festen Ansprechpartner haben, der sie/ihn, über die Abläufe in der Klasse informieren kann (Lernpate).

- SuS, die nicht am Distanzunterricht teilnehmen, ohne dass sie erkrankt sind, (z.B. keine Ergebnisse abliefern, nicht am Videounterricht teilnehmen), werden unter „Klassenbucheinträge“ ins digitale Klassenbuch eingetragen. Die Klassenleitungen erhalten so am Ende der Woche einen Überblick über die Versäumnisse und nehmen im Wiederholungsfall Kontakt zu den betreffenden Eltern auf.

- Sollte ein SuS wiederholt nicht am Distanzunterricht teilnehmen und sollten die Gespräche mit den Eltern keine Besserung erbringen, dann sollten die Schulsozialpädagogen mit einbezogen werden. SuS, die durch den Distanzunterricht überfordert sind und bei denen zu befürchten ist, dass sie die Bildungsziele nicht erreichen werden, können in die Schule einbestellt werden, so dass sie dort unter Aufsicht arbeiten (siehe Study Halls).
- Sollte es zwingende Gründe (z.B. Krankheit, Arztbesuch) geben, warum die SuS ihre Aufgaben nicht erledigen können, müssen die Eltern eine schriftliche Entschuldigung an die Klassenleitung abgeben (z.B. per Foto über den Messenger oder MS Teams). Dieses wird im Klassenbuch dokumentiert.

3.7. Study Halls

- Im Fall einer Schulschließung infolge eines Lockdowns werden für SuS, die zuhause nicht die Möglichkeit haben, sich ins Internet einzuwählen, Study Halls eingerichtet.
- Die Study Halls verfügen unter Wahrung der vorgegebenen Hygienevorschriften (Maskenpflicht) über Einzelarbeitsplätze mit Rechner- und WLAN-Zugang, so dass die betreffenden SuS am Distanzunterricht teilnehmen können.
- Raum E 04/05, je nach Bedarf: Besetzung Mo.-Fr. 1.-6. Stunde, Laptops E-Trakt, Drucker
- Da bei einer vollständigen Schulschließung die Schulbusse nicht fahren, müssen die SuS die An- und Abreise ggf. selbstständig organisieren. Sollte dies nicht möglich sein, müssen individuelle Lösungen durch die Klassenleitung gefunden werden (z. B. Bildung von Lernteams).
- Sollten SuS nicht die Möglichkeit haben,

3.8. Einsatz von Personal in der Ausbildung

- Auch während einer Phase der vollständigen Schulschließung sollte die Ausbildung von LuL weiter geführt werden.
- Praktikanten/innen, Praxissemesterstudierende und Lehramtsanwärter/innen unterstützen dabei ihre Mentoren/innen bei der Durchführung des Distanzunterrichts und übernehmen einzelne Elemente des Distanzunterrichts, z. B. Durchführung von Videokonferenzen, Erarbeitung von Aufgaben, Korrektur von SuS-Ergebnissen, Versendung von Feedbacks, usw.
- Sie übernehmen Aufsichten in den Study Halls und betreuen SuS mit einem erhöhten individuellen Förderbedarf.

4. Pädagogischer, didaktischer und methodischer Rahmen

4.1. Grundsätze

- Grundsätzlich sollte der Unterricht schon im Präsenzunterricht so geplant werden, dass im Falle einer (teilweisen) Schulschließung der Unterricht möglichst kontinuierlich im Distanzunterricht weitergeführt werden kann.

- Dazu gehört eine regelmäßig Einbindung der Kommunikationsmittel Webuntis Messenger und MS Teams, damit die SuS ihre Zugänge kennen und sich bei der Nutzung sicher fühlen. Im Idealfall sollten die SuS wissen, wie man mit MS Teams auch kooperativ zusammenarbeiten kann.

- Die Mitarbeit im Distanzunterricht erfordert von den SuS ein hohes Maß an Disziplin und Eigenständigkeit. Sie müssen ihre schulischen Aufgaben in einem privaten Umfeld bearbeiten. Deswegen ist es wichtig, dass die Aufgaben für den Distanzunterricht besonders motivierend und für die SuS gut zu Hause leistbar sind. Die Aufgaben sollten so konzipiert sein, dass auf das Ausdrucken von Arbeitsblättern möglichst verzichtet werden kann. Die Dateiformate für die Aufgaben sollten so gewählt sein, dass alle SuS die Dateien öffnen können.

- Um möglichst allen SuS die Mitarbeit im Distanzunterricht zu ermöglichen, sollte man auf einfache Technik zurückgreifen, die keine besonders leistungsstarken digitalen Endgeräte voraussetzt. Eine Benachteiligung von einzelnen SuS ist zu vermeiden.

- Bei den Unterrichtsinhalten gibt es im Unterschied zur Zeit des Homeschoolings keine Beschränkung mehr auf Wiederholung und Vertiefung. Es soll entsprechend der geltenden Lehrpläne unterrichtet werden, d.h. auch neue Inhalte können behandelt werden. Allerdings muss im Blick behalten werden, dass möglichst keine SuS abgehängt werden!

- Für einen effektiven Distanzunterricht müssen die SuS die methodischen Kompetenzen haben, um ihre Lernprozesse selbst zu steuern, mit anderen medienkompetent zu kommunizieren und zu kooperieren und das eigene Vorgehen kritisch zu reflektieren. Im Kern müssen die SuS gelernt haben sich fachliche Inhalte eigenständig zu erschließen. Bei der Planung des Unterrichts muss dementsprechend berücksichtigt werden, inwieweit die SuS über diese Kompetenzen verfügen.

Kompetenz im Überblick

Methodische Kompetenzen	<ul style="list-style-type: none"> • Lern- und Lesestrategien sowie Arbeitstechniken anwenden • Den eigenen Lern- und Arbeitsprozess planen und organisieren • Informationen beschaffen und auswerten • Hilfsmittel sachgerecht anwenden • Ergebnisse präsentieren • Die eigene Meinung vertreten ...
Inhaltsbezogene Kompetenzen	<ul style="list-style-type: none"> • Basis- und weiterführende Fähigkeiten trainieren, die zentral für ein bestimmtes Fach sind • Fachspezifische Inhalte und Methoden kennen und anwenden ...
Inhaltsbezogene Kompetenzen	<ul style="list-style-type: none"> • Sich austauschen und mit anderen kooperieren • Hilfe zulassen und selbst als Experte Hilfe geben • Regeln für das Zusammenleben und den Umgang miteinander kennen und beachten ...
Personale Kompetenzen	<ul style="list-style-type: none"> • Über das eigene Lernverhalten und die Arbeitsweisen nachdenken • Sich selbst motivieren • Vertrauen in sich und seine Fähigkeiten haben • Entspannungstechniken anwenden ...

(aus: Handreichung zur lernförderlichen Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht, 08.2020, S. 18)

- Für den Distanzunterricht müssen die SuS die besonderen Spielregeln der Kommunikation sowohl im Chat ("Nettikette") wie auch in Videokonferenzen (z.B. Ausschalten der Mikros, Meldefunktion,

Unkenntlichmachen des Hintergrunds) kennen. Diese Spielregeln müssen mit den SuS thematisiert und ausgehandelt werden. Hinweise gibt es dazu im Padlet "Meine digitale Schatzkiste".

4.2. Methoden für den Distanzunterricht

- Bei einer Verknüpfung von Präsenz und Distanzunterricht bietet sich das Konzept des **Blended Learning** an:

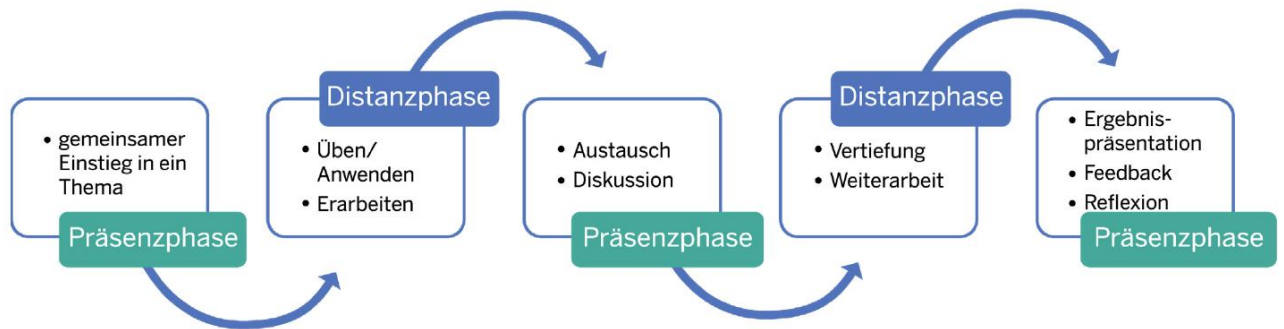


Abb.: Blended Learning (Entwurf: QUA-LiS NRW – auf der Grundlage von www.unterricht-digital.info)

(aus: Handreichung zur lernförderlichen Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht, 08.2020, S. 21)

Im Kern dienen dabei Distanzphasen vor allem der Vorbereitung der Präsenzphasen. Gibt es keinen Präsenzunterricht, werden die Präsenzphasen als Videokonferenz durchgeführt.

- Eine Sonderform des Blended Learning ist das Konzept des **Flipped Classroom**. Hierbei findet der fachliche Input außerhalb des Klassenraums im Distanzunterricht statt (z.B. durch Lernvideos). Die Präsenzphasen werden dann genutzt für Übungsphasen, individuelle Beratung, Nachfragen und Vertiefung des Gelernten.

- Ein weitere gut geeignete Möglichkeit Präsenz- und Distanzunterricht zu verknüpfen ist die Portfolioarbeit. Die SuS recherchieren zu einer bestimmten Fragestellung Informationen und erstellen eigene Lernprodukte. Sie reflektieren ihre eigenen Lernwege. Durch die Nutzung von MS-Teams kann auch ein E-Portfolio erstellt werden. In Absprache mit dem Jahrgangsfachteam kann ein Portfolio eine Klassenarbeit pro Jahr ersetzen (siehe Abschnitt Leistungsbewertung).

- Weitere Hinweise und Materialien für den Distanzunterricht finden sich auf dem Online-Pinnwand (Padlet) von KÖL "Meine digitale Schatzkiste" .

4.3. Bedeutung von Feedback

- Für einen gelingenden Distanzunterricht ist die Aufrechterhaltung der Motivation der SuS eine zentrale Voraussetzung. Deswegen sind wertschätzende Feedbacks wichtig. Schon bei der Planung des Distanzunterricht sollte deswegen genau überlegt werden, wie das Feedback geleistet werden kann.

- Bei geschlossenen Aufgaben (z.B. Grammatikübungen in Englisch, Rechenaufgaben in Mathe) können Lösungen bereitgestellt werden, bei denen sich die SuS selbstständig kontrollieren können.

Je offener die Aufgaben gestellt sind, um so individueller muss das Feedback ausfallen. Gerade bei größeren projektartigen Aufgaben ist es wichtig, dass die Ergebnisse angemessen präsentiert und z.B. durch ein gemeinsames Feedback in der Lerngruppe gewürdigt werden.

- Ein individuelles Feedback soll außerdem zur gezielten Weiterarbeit anregen und dient somit der individuellen Förderung.

5. Anhang

Plan für den Video-Onlineunterricht für die Sek I.

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1	5 Ma	10 De	9 En	8 En	7 Ch
2	6 En	5 En	10 Ma	9 Ma	8 Ma
3	7 De	6 De	5 De	10 WP	9 WP
4	8 WP	7 Ma	6 Ma	5 NW	10 Ph
5	9 Ph	8 Ph /GL	7 En	6 GL	5 GL
6	10 En	9 De	8 De	7 WP	6 NW

weitere offene Zeitfenster für Videokonferenzen mit der Klasse (ASK) , Videosprechstunde, andere Fächer oder Sprachen: 7.-9. Stunde

Sek II: Zeitfenster für Onlineunterricht laut regulären Stundenplan, pro Fach einmal die Woche Onlineunterricht

Beispielstundenpläne für den Fall einer kompletten Schulschließung:

Beispielstundenplan für Jg. 5 für den Distanzunterricht

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1./2.	Mathe (1. St. Online)	Englisch (2. Stunde Online)	Musik	Mathe	Englisch
3./4.	Sport	Kunst	Deutsch (3. Stunde Online)	NW (4.St. Online)	HW /Technik
5./6.	Deutsch	NW	GL	Religion	GL (5. Stunde Online)

Beispielstundenplan für Jg. 6 für den Distanzunterricht

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1./2.	Englisch (2. St. Online)	Sport	Englisch	Deutsch	Sport
3./4.	Mathe	Deutsch (3. St. Online)	Mathe (4. St. Online)	Religion	Musik
5./6.	GL	NW	Kunst	GL (5. St. Online)	NW (6. St. Online)

Beispielstundenplan für Jg. 7 für den Distanzunterricht

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1./2.	Englisch	WP	GL	Sport	Chemie (1. Stunde Online)
3./4.	Deutsch (3. Stunde Online)	Mathe (4. Stunde Online)	Religion	Deutsch	Mathe

5./6.	HW /Technik	Musik	Englisch (5. Stunde Online)	WP(6. Stunde Online)	GL
-------	-------------	-------	-----------------------------	----------------------	----

Beispielstundenplan für Jg. 8 für den Distanzunterricht

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1./2.	Deutsch	Religion	Biologie	Englisch (1. Stunde online)	Mathe (2. Stunde online)
3./4.	WP (4. Stunde online)	Mathe	Kunst	Sport	Technik
5./6.	Chemie	Physik/GL (5. Stunde online)	Deutsch (6. Stunde online)	GL	Englisch

Beispielstundenplan für Jg. 9 für den Distanzunterricht

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1./2.	Mathe	Englisch	Englisch (1. Stunde online)	Mathe (2. Stunde online)	Deutsch
3./4.	WP	Sport	Biologie	GL	WP (3. Stunde online)
5./6.	Physik (5. Stunde online)	Deutsch (6. Stunde online)	Religion / PPL	Musik	WL

Beispielstundenplan für Jg. 10 für den Distanzunterricht

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1./2.	WP	Deutsch (1. Stunde online)	Mathe (2. Stunde online)	Deutsch	Mathe
3./4.	GL	Chemie	Englisch	WP (3. Stunde online)	Physik (4. Stunde online)
5./6.	Englisch (6. Stunde online)	Kunst	HW /TE	Religion /PPL	Sport

Quelle:

Ministerium für Schule und Bildung des Landes Nordrhein-Westfalen (Hg.), Handreichung zur lernförderlichen Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht, 08.2020.